

申请编号	
------	--

研 究 计 划 书

(课题申请)

课题名称: _____

申 请 者: _____

所在单位: _____ (盖章)

联 系 人: _____ 联系电话: _____

电子邮箱: _____ 邮 编: _____

邮寄地址: _____

填写时间: _____

清华大学中国农村研究院 (CIRS) 制

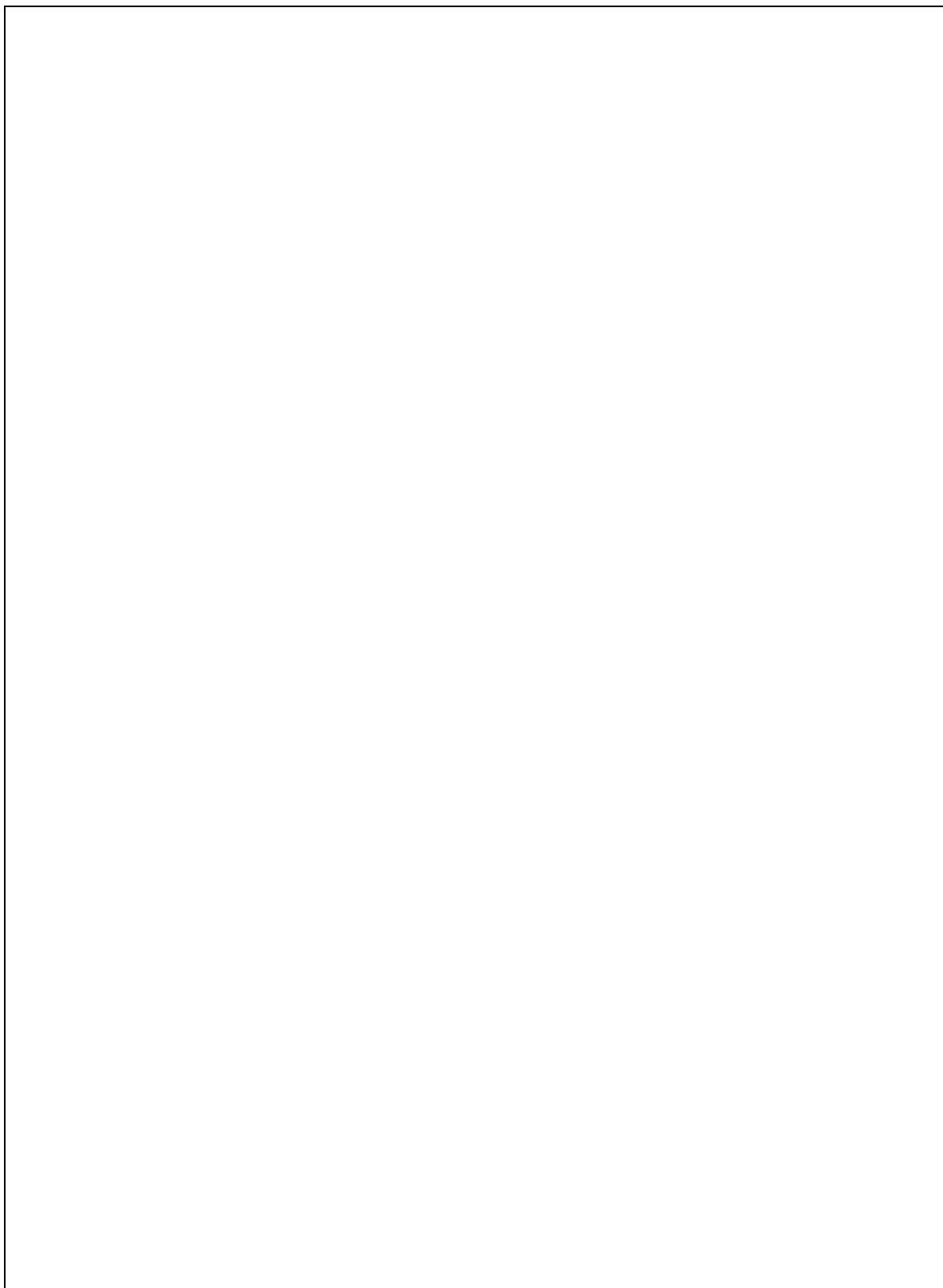
填 表 说 明

- 一、 本申请书适用于清华大学中国农村研究院（以下简称农研院）的重大课题、重点研究课题、应急与机动项目、青年课题。
- 二、 本申请书供课题申报审批备案和科研管理使用。
- 三、 本申请书由申请者填写，送交农研院。课题申请者应为 1 名自然人，负责课题的主要研究及管理工作。
- 四、 请严格按照表中要求填写各项。请用计算机如实填写。中文用宋体小四号，英文和数字用 Times New Roman。如自作图表，字号不限。填写完成后，请更新目录页。
- 五、 本申请书中第一次出现外文名词时，要写清全称和缩写，再出现同一词时可以使用缩写。
- 六、 申请者应客观、真实地填报申请材料，尊重他人知识产权，遵守国家有关知识产权法规。引用他人研究成果时，必须以脚注或其他方式注明出处，引用目的应是介绍、评论与自己的研究相关的成果或说明与自己的研究相关的技术问题。
- 七、 本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页。
- 八、 与本申请书有关的问题，请与农研院办公室联系，电话 010-62772591，电子邮箱 cirs@tsinghua.edu.cn。

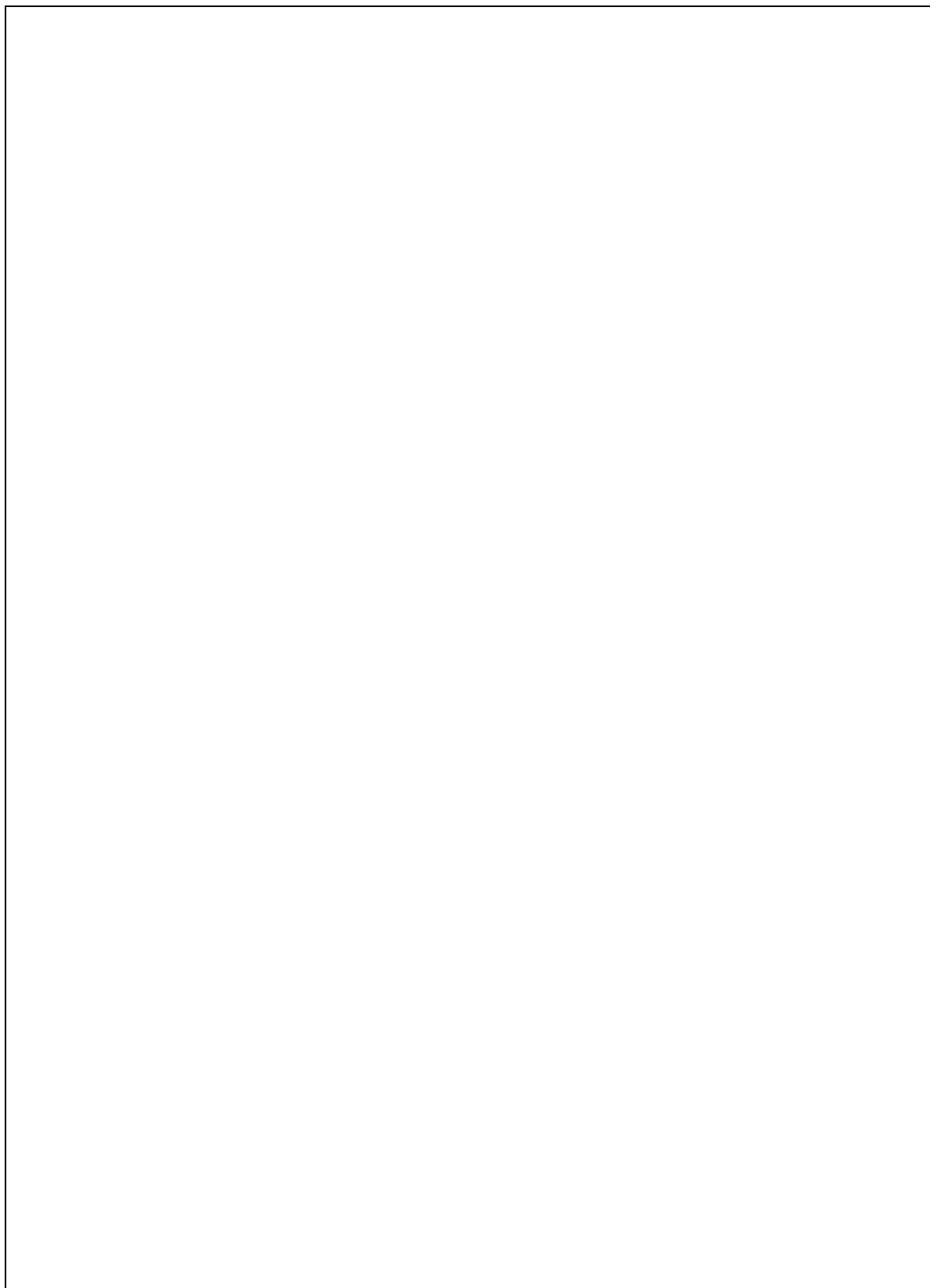
目 录

填 表 说 明.....	2
一、课题研究背景、目的和意义.....	4
二、课题研究内容.....	5
三、研究方法与技术路线.....	6
四、国内外同类研究状况、本课题研究的特点和创新之处	7
五、课题组主要成员及其基本情况	8
1. 课题研究人员信息（含课题申请者）	8
2. 课题申请者学术简历.....	9
六、课题研究进度安排.....	10
七、课题成果形式及数量.....	11
八、课题经费预算.....	12
九、其他需要说明的事项.....	13
十、单位审核意见.....	14

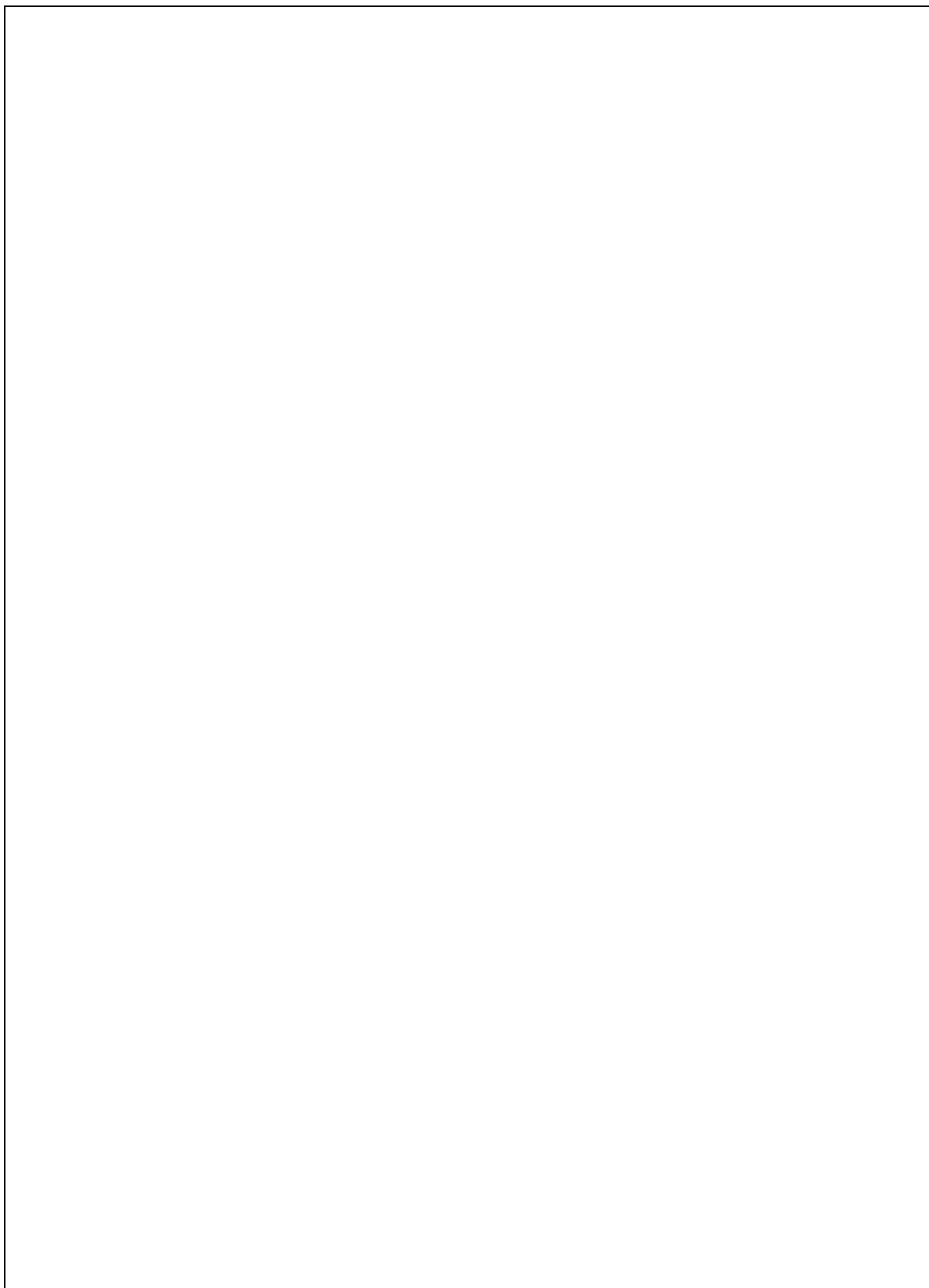
一、课题研究背景、目的和意义



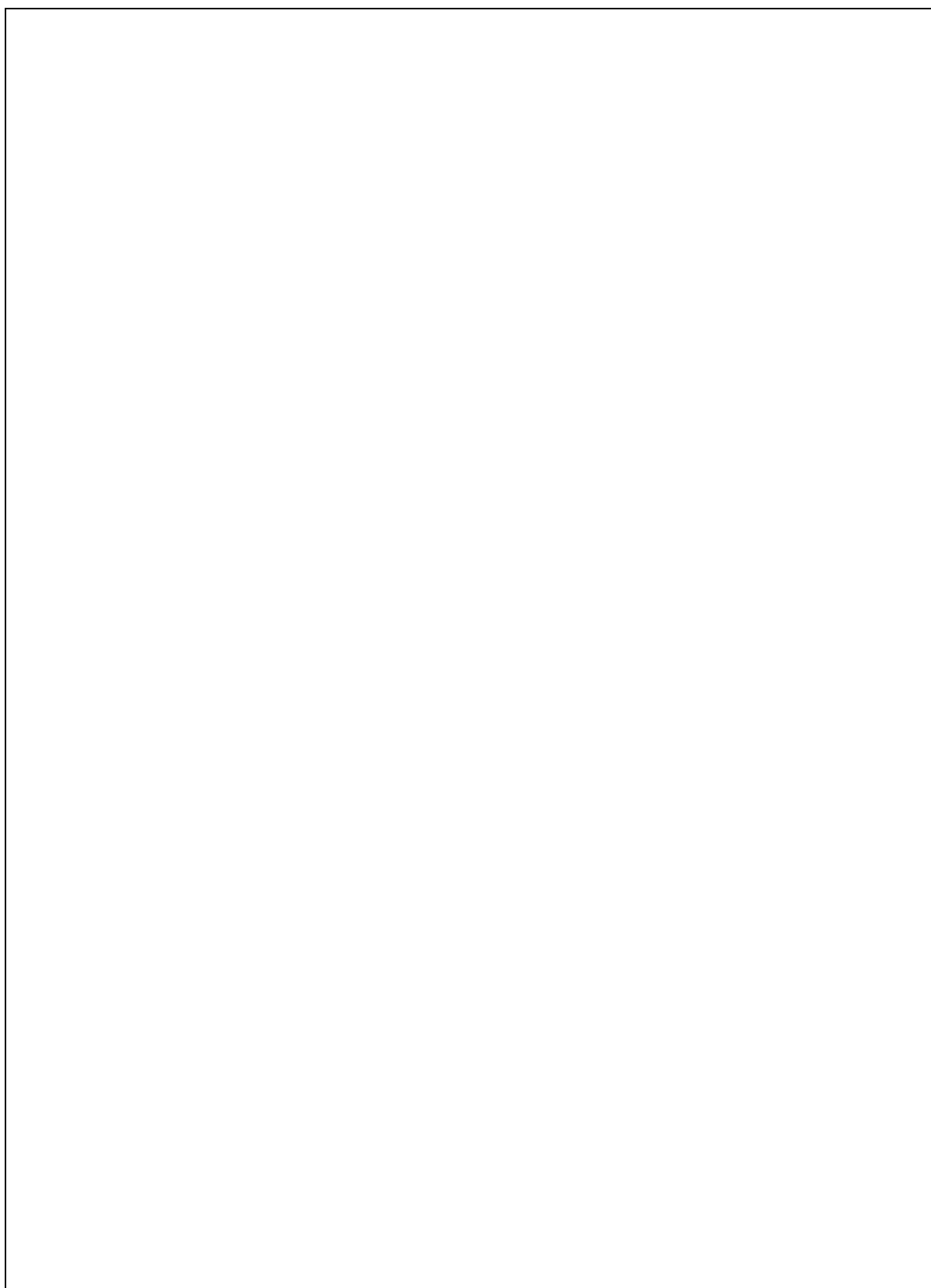
二、课题研究内容



三、研究方法与技术路线



四、国内外同类研究状况、本课题研究的特点和创新之处



五、课题组主要成员及其基本情况

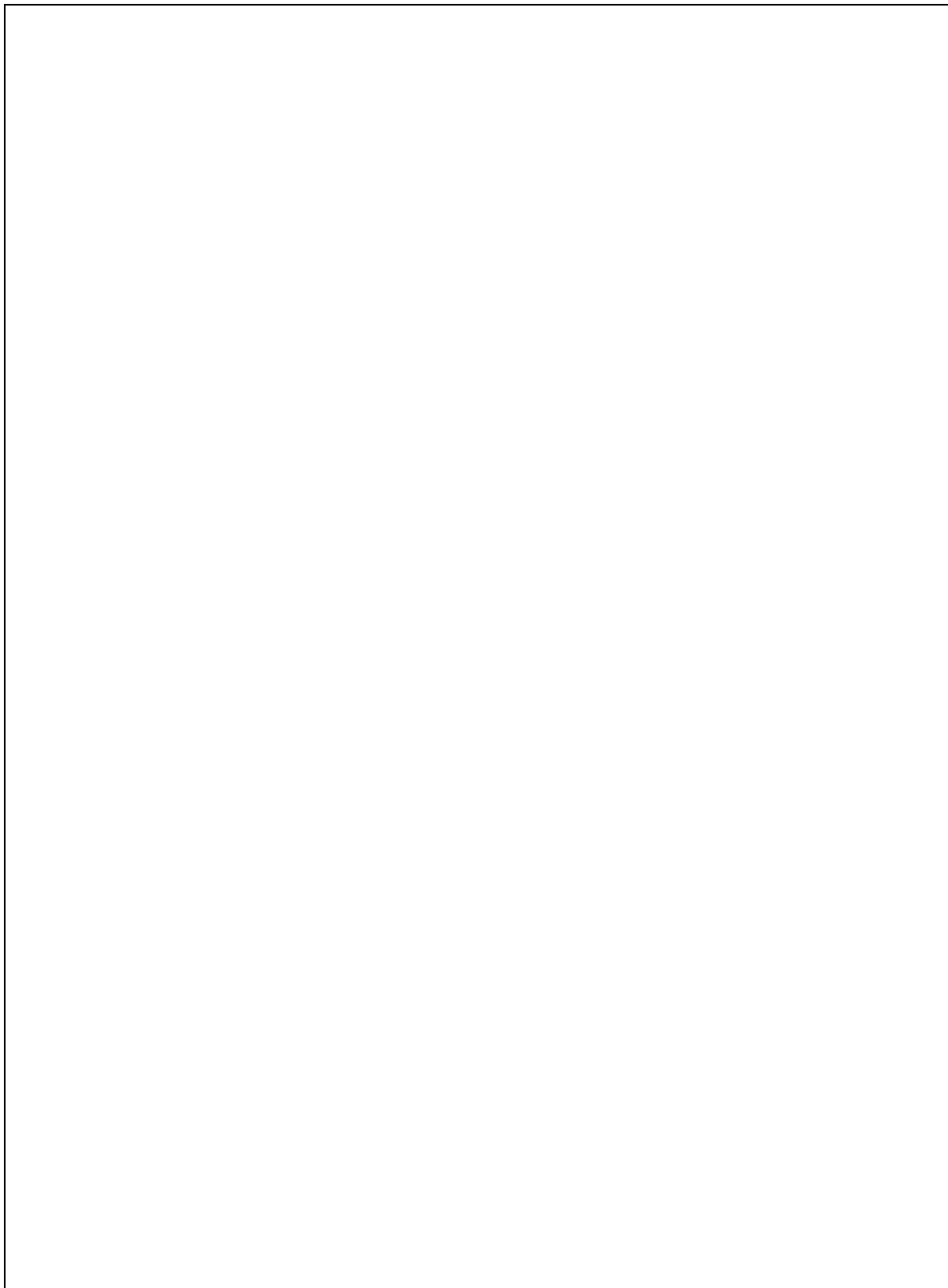
1. 课题研究人员信息（含课题申请者）

序号	姓名	性别	年龄	职称/职务	业务专业	所在单位	职责分工
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

2. 课题申请者学术简历

从事过的主要研究工作及所负责任，主要研究成果、发明专利和获奖情况，在国内外主要刊物上发表论文情况，特别是与本课题相关的研究经历及成果。

六、课题研究进度安排



七、课题成果形式及数量

--

八、课题经费预算

(单位: 万元)

预算支出科目名称	金 额
1、人员费:	
(1) 负责人津贴	
(2) 其他人员费	
2、设备费:	
(1) 购置费	
(2) 使用费	
3、印刷费	
4、问卷调查费	
5、业务费:	
(1) 会议费	
(2) 差旅费	
(3) 材料费	
6、出版宣传费	
7、国际合作与交流费	
8、管理费	
9、评审费	
10、其他	
合 计:	万元

九、其他需要说明的事项

--

十、单位审核意见

提出审核意见及是否同意立项，并由单位负责人签字，加盖单位印章。

单位负责人签字：_____

(单位盖章)

二〇 年 月 日

申请者签字：_____

年 月 日